



Maatje
Vijfheerenlanden

Jaarrekening
2025

Stichting Maatje Vijfheerenlanden
Vianen

Inhoudsopgave	1
Bestuur verslag	2 - 8
Balans per 31 december 2025	9
Staat van baten en lasten	10 - 11
Algemene Toelichting	12 - 14
Grondslagen	15
Toelichting op de Balans	16
Verklaring accountant	17

Overige gegevens

Statutaire regeling inzake de saldobestemming

Adres van de stichting:

Grote Geusplein 1, 4131 GZ Vianen

KvK nummer:

60853522

Bestuursleden 2025:

T. Kamstra-van Dam (voorzitter)
J.J. Crum (secretaris)
B.B. Kunst (penningmeester)
J.A. Dijkstra (teamleider hulpverlening)
W.H. Scherpenzeel (fondsenwerving)

Bestuursleden ondersteunen elkaar wederzijds op diverse terreinen.

Per 1 januari 2026 is de voorzitter opgevolgd door dhr. W.H. Scherpenzeel. En is 1 vacature ontstaan.

Website:

www.maatjevijfheerenlanden.nl

Datum bestuurlijke goedkeuring
jaarrekening:

16 maart 2026

Verslag bestuur 2025

Bestuur

Het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden bestaat uit 5 bestuursleden. De voorzitter voert tevens de directie uit over Stichting Maatje Vijfheerenlanden.

Doelstelling

Statutair

De stichting heeft statutair als algemeen doel:

- de stichting biedt ondersteuning aan particulieren, geïnspireerd door het Evangelie en handelend vanuit naastenliefde en respect voor de ander;
- het bijdragen aan een schuldevrij leven van mensen binnen de gemeente Vijfheerenlanden door het voorkomen van problematische schulden;
- het duurzaam oplossen van schuldenproblematieken;
- het verschaffen van hulp uit verbondenheid tussen mensen;
- het vergroten van de financiële zelfredzaamheid van de hulpvragers door middel van het bieden van sociale en praktische ondersteuning;
- het koppelen van hulpvragers aan een SchuldHulpMaatje die hem/haar sociale en praktische ondersteuning aanbiedt.

De stichting komt in contact met hulpvragers via de sociale teams van de gemeente, voedselbanken, kerken, woningcorporaties en anderen. Daarnaast ook via de sites van de landelijke vereniging. Hulpvragers en SchuldHulpMaatje werken samen aan het (her)starten en bevorderen van het contact met de reguliere hulpverlening, met als resultaat het verbeteren van de financiële situatie om zo onder andere een einde te maken aan de noodzaak gebruik te maken van 'nood' voorzieningen.

Zelfredzaamheid is het uitgangspunt voor de hulp en begeleiding.

Verslagjaar

In het verslagjaar 2025 is Stichting Maatje Vijfheerenlanden actief geweest in de gemeente Vijfheerenlanden met het helpen van zoveel mogelijk burgers die met financiële tegenslag te maken kregen.

In 2025 is een concreet jaarplan de leidraad geweest voor de activiteiten gedurende het jaar.

Jongerenproject

Vanuit het bestuur is er voor gekozen, gegeven de eerdere ervaring om op te trekken met netwerkpartners, omdat het solitair opereren een te lastige opgave bleek.

PR & Communicatie

Dit jaar hebben we een aanzienlijke toename gezien in het aantal hulpvragen, wat ons heeft aangespoord om extra in te zetten op het werven van maatjes. Om deze wervingsinspanningen te ondersteunen, hebben we verschillende communicatiemiddelen ingezet.

Krantenartikelen en Advertenties

We hebben strategisch krantenartikelen geplaatst en advertenties uitgezet om aandacht te genereren voor onze organisatie en om potentiële maatjes te bereiken. Deze initiatieven hebben bijgedragen aan een bredere zichtbaarheid binnen de gemeente. Hiervoor gebruikten we ook de communicatiemiddelen binnen de kerken.

Sociale Media en Online Aanwezigheid

Daarnaast hebben we onze aanwezigheid op sociale media verder uitgebouwd. Door middel van gerichte posts, berichten en campagnes hebben we ons bereik vergroot en de interactie met zowel hulpvragers als potentiële vrijwilligers verhoogd.

Nieuwsbrieven en Informatievoorziening

Onze nieuwsbrieven blijven een belangrijke informatiebron voor zowel ketenpartners als onze maatjes. Twee keer per jaar sturen we een nieuwsbrief naar de hulpvragers, inclusief degenen wiens dossiers zijn gesloten, zodat we hen niet vergeten (nazorg). Dit draagt bij aan het versterken van de relatie met onze doelgroep en het bieden van relevante updates.

Netwerkbijeenkomsten en betrokkenheid bestuur

Op diverse netwerkbijeenkomsten was regelmatig een bestuurslid of coördinator aanwezig. Deze persoonlijke betrokkenheid heeft bijgedragen aan de versterking van onze naamsbekendheid binnen verschillende netwerken en heeft geholpen om nieuwe samenwerkingen aan te gaan. Ook zijn wij actief op VHLvoorelkaar, waar we doorlopend onze oproep voor maatjes hebben staan.

Vrijwilligersmarkt Vianen

Tot slot hebben we dit jaar deelgenomen aan de vrijwilligersmarkt in Vianen, waar we actief maatjes hebben geworven.

Kerkenavond

Dinsdagavond 8 april hebben we weer een waardevolle en mooie kerkenavond gehad. Het thema van de avond was: *Hulp in de praktijk*.

Onder leiding van Tom Kolsters van SchuldHulpMaatje Nederland hebben we met afgevaardigden van kerken uit onze gemeente een aantal casussen besproken.

Zo hebben we samen nagedacht over de relatie tussen eenzaamheid en geldzorgen. Het samen nadenken over hoe we meer zicht kunnen krijgen op mensen met geldzorgen zorgde voor verbinding.

Na de pauze heeft Marian de Jong ons meegenomen in het werk van de stichting HipHelpt. Deze stichting zet zich in om hulpvragers en vrijwilligers te matchen op het gebied van praktische hulp, zoals een klusje in huis of boodschappen doen. Ook sociale hulp valt hieronder.

Samenwerking met ketenpartners en deelname aan netwerken:

- Informatieavonden met Hagro (Huisartsengroep) uit Vianen en Leerdam om inzicht te geven in het verband tussen schulden en gezondheidsklachten. Met de uitnodiging om patienten in contact te brengen met Maatje Vijfheerenlanden. Dit heeft geleid tot enkele nieuwe hulpvragers.

- Ketenpartners: natuurlijke samenwerking in de Prenter en op SOLO met Bindkracht GRZ en welzijnscoaches, per kwartaal overleg met Avres en incidenteel aangesloten bij overleggen Sociaal Team, aanwezig bij netwerkoverleggen zoals Schulden en Armoede, O&I en Netwerk Wel thuis in Vianen. Ook maken we deel uit van het overleg Vroegsignalering.

Werken op basis van een Wijkgerichte aanpak in samenwerking met Sleutelfiguren

Dit heeft invulling gekregen door de samenwerking met ketenpartners en deelname aan diverse netwerken zoals eerder genoemd. Verdere invulling is doorgeschoven naar in 2026

Kwaliteit van onze Maatjes

Er zijn diverse Maatjes avonden geweest zowel informeel als met formele inhoud om het kennisniveau en de onderlinge uitwisseling van ervaringen te borgen. Dit o.a. door informatie te delen over de wijzigingen in het sociale domein, informatie avond over belastingen, kennismaking met de stichting Anders.

Daarnaast is er vanuit de coördinatoren op individueel niveau invulling gegeven aan coaching en begeleiding van de Maatjes.

Verhalen uit de praktijk:

Vorig jaar hebben we voor het eerst verhalen uit de praktijk gedeeld in het jaarverslag 2024. Voor het verslagjaar 2025 heeft ieder van de 4 coördinatoren input geleverd, uit de groep maatjes die zij begeleiden:

Casus 'Een hoge voorschotnota energie: prima, maar je kunt overdrijven' (uit de groep van Martijn):

De afgelopen periode (eind 2025) is een maatje gekoppeld aan een hulpvrager om daar bij te staan bij de hulpvragen die er speelden. Er waren genoeg vragen die een antwoord verlangden en er was onvoldoende inzicht in de financiën.

Gelukkig trof het maatje een hulpvrager die de urgentie van het probleem inzag en tussen de kennismaking en het eerste bezoek al een en ander op een rij had gezet. Waar mogelijk was ook al actie ondernomen.

Na alle schulden en de al lopende aflossingen in kaart te hebben gebracht bleek dat er al geruime tijd teveel aan energiekosten te zijn betaald. De teruggave van dit geldbedrag is ingezet om andere schulden af te lossen of de aflossing in te zetten. Dit was een goede opsteker aan het begin van het traject. Voor de schulden die overbleven zijn betalingsregelingen getroffen.

Tijdens het laatste bezoek hebben het maatje en de hulpvrager het traject geëvalueerd. De hulpvrager is tevreden en blij met de aangeboden hulp; het overzicht is weer terug en alles loopt weer. Ook is het fijn dat het traject in een overzichtelijk termijn kon worden afgerond. Verder is besproken wat de hulpvrager van deze periode heeft geleerd voor de toekomst en is het advies meegegeven structureel en met enige discipline met de financiën om te blijven gaan.

Casus 'Huilen aan tafel; de laatste boei' (uit de groep van Selima)

Bij ons eerste huisbezoek troffen we een hulpvrager met zorg voor zijn kinderen die er volledig doorheen zat. Zodra hij begon te vertellen, werd de emotie hem te veel. Er was in korte tijd zoveel

gebeurd in zijn leven dat hij het mentaal niet meer kon dragen. Hij gaf aan zich steeds verder terug te trekken en dat hij zich naar zijn omgeving toe groter hield dan hij zich werkelijk voelde. In werkelijkheid was hij uitgeput en aan de grond.

Door medische klachten waren er financiële problemen ontstaan, waardoor hij structureel geld tekortkwam. Hij wist niet meer hoe hij verder moest en vroeg ons om hulp bij het vinden van een uitweg. Hij gaf daarbij aan dat wij voor zijn gevoel zijn laatste redmiddel waren. Alsof dat nog niet genoeg was, vertelde hij dat zijn wasmachine en koelkast kapot waren, waardoor hij niet kon wassen en geen boodschappen in de koelkast kon bewaren.

Zijn verhaal maakte diepe indruk op ons. Samen met het maatje hebben we direct een plan van aanpak opgesteld. We namen contact op met verschillende instanties om betalingsregelingen te treffen en brachten overzicht aan in zijn financiële situatie. Daarnaast hebben we via SUN Lekstroom kunnen regelen dat hij een nieuwe wasmachine en koelkast kreeg.

Bij het volgende bezoek merkten we al verschil. De hulpvrager gaf aan zich iets rustiger te voelen. Ik heb weer een beetje hoop zei hij, zichtbaar opgelucht. Hij bedankte ons meerdere keren. Zijn dankbaarheid was moeilijk in woorden uit te drukken.

Na ongeveer 3 maanden was er merkbaar meer rust ontstaan. Door de betalingsregelingen had hij weer overzicht en lucht. Langzaam kwam ook zijn levenslust terug. Hij kreeg weer hoop en zin in het leven, voor zichzelf en voor zijn kinderen.

Hier doen we het voor! Het mogen bijdragen aan rust en hoop in het leven van iemand die vastgelopen is, maakt dit vrijwilligerswerk ontzettend dankbaar.

Casus 'Soms pas blijvend succes in de tweede ronde' (uit de groep van Rens)

In 2024 zijn we gestart met een Hulpvrager (HV) en deze HV had wat hulp nodig bij het overzichtelijk en inzichtelijk maken van zijn financiën met daarbij een bedrag aan openstaande schulden.

Na het creëren van overzicht en inzicht hebben vervolgens met behulp van onze partners in het sociale domein een renteloze lening afgesloten om de grootste schuldeiser te betalen. Hierbij hebben we het geluk gehad dat de HV een inkomen heeft waarbij er afloscapaciteit voorhanden is. Voor de andere schuldeisers heeft de HV zelf, waarbij we met een schuin oog meekijken, betalingsregelingen afgesloten. Na een periode van ongeveer een jaar hebben we afscheid genomen van deze HV. Resultaat was een tevreden HV met het zelfvertrouwen om zelf weer zaken te regelen, me daarbij een overzichtelijk en inzichtelijk financieel deel. Hier doen we het natuurlijk voor!

Een half jaar later worden we gebeld door deze HV met de vraag of we toch nog even een keer mee willen kijken naar zijn financiële situatie, er waren namelijk enkele tegenslagen geweest waarbij hij het overzicht toch weer even kwijt was. Geen probleem natuurlijk, dat doen we graag en we zijn blij met het vertrouwen dat de HV in ons heeft als organisatie.

Resultaten 2025

Schematisch zien de cijfers van maatjes, hulpvragers en activiteiten er als volgt uit:

Het aantal hulpvrager die Maatje Vijfheerenlanden in 2025 heeft geholpen is uitgekomen op 70 (was: 65). Dit is een stijging van 8% ten opzichte van 2024.

	2024	2025
Aantal Maatjes per 1 januari	34	33
Aantal opgeleide Maatjes	5	4
Naar coördinator resp. bestuur	1	-
Aantal gestopte Maatjes	5	7
Aantal Maatjes per 31 december	33	30

Afgelopen jaar hebben afscheid genomen van 7 maatjes. Helaas meer dan de helft vanwege aanhoudende gezondheidsklachten. De aanwas van maatjes is het mooie aantal van 4.

Hulpvragen	Aantal	Per ultimo 2024 nog lopend	Per ultimo 2025 nog lopend
Aantal hulpvragen in 2023	60	15	-
Aantal hulpvragen in 2024	61	38	10
Aantal hulpvragen in 2025	65	-	38
Totaal nog lopende hulpvragen per 31-12		53	48

Het aantal hulpvragen is gestegen met 7% in 2025 t.o.v. 2024. Uiteindelijk zijn er 70 (was: 65) hulpvragen afgerond. Stijging van 8%.

Hulpvragen	Aantal	Contactmomenten	Bestede uren
Aantal hulpvragen in 2022	46	616	709
Aantal hulpvragen in 2023	60	853	764
Aantal hulpvragen in 2024	61	813	789
Aantal hulpvragen in 2025	65	924	779

Het aantal contactmomenten is fors vermeerderd t.o.v. de jaren ervoor. Coördinatoren hebben hier een belangrijke rol in. Zij monitoren de dossiers en houden zo zicht op de voortgang van de dossiers. Een belangrijke sturende rol van de maatjes ligt bij de coördinatoren.

Bestuurlijke voornemens 2026

Puntsgewijs:

Samenwerking met ketenpartners en deelname aan netwerken

- Vervolg (1 loket functie “hulpverbinders”) samen met Bindkracht
- Vroegsignalering
- O&I initiatief met focus op ingang via zorgdragers/zorgondersteuners
- Kerkenavond met uitbreidende groep (naast diakenen ook voor de andere ambtsdragers)
- In onze contacten met de gemeente zullen wij pro actief onze plannen delen en (daar waar mogelijk) aansluiten bij initiatieven vanuit de gemeente.

Werken op basis van een Wijkgerichte aanpak in samenwerking met Sleutelfiguren

- Focus op jongeren
- Vervolg geven op Inlooppunt Meerkerk / gemeenschapshuizen
- Samenwerking met Huurcoöperaties

Vervolg op Jeugd en Jongeren

- Aansluiten op initiatief met Avres (JPF)
- Introduceren Moneystart bij de gemeente Vijfheerenlanden met uitbreiding naar Gorinchem en Molenlanden
- Gebruik maken van Promotie MoneyMaatje → aansluiten op landelijk

Kwaliteit en kwantiteit van onze Maatjes/Coördinatoren

- Continuïteit (maatjes en coördinatoren)
- (Jongeren) maatjes werven
- Maatjesavond vullen met info over ADHD/ ADD/ Autisme, wat doet dat met een Hulpvrager
- Herinrichting van rol en taken Coördinatoren

Uitwerking in samenwerking ook met ketenpartners.

Begroting 2026

Op basis van ervaring en het gegeven dat 90% van de activiteiten van Maatje Vijfheerenlanden in 2026 gelijk zal zijn aan die van 2025 is de begroting als volgt samengesteld:

<i>Kosten</i>		
Officemanager	49.440	
Binden en boeien Maatjes	5.408	
PR en werving Maatjes	8.000	
Facilitaire ondersteuning	1.957	
Vrijwilligers vergoedingen	18.900	
Kosten Landelijke ondersteuning	19.364	
Overige kosten	15.290	
Rentelasten/baten	258	
<i>Opbrengsten:</i>		
Subsidie Gemeente Vijfheerenlanden		108.299
Bijdragen derden (kerken, banken, particulieren etc.)		5.000
Uit reserves		5.318
	118.617	118.617

Beleid met betrekking omvang en functie vrij besteedbaar vermogen

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd. Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt:

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm. Het surplus is in 2024 opgevraagd door, en voldaan aan, Gemeente Vijfheerenlanden.

Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Verloop continuïteitsreserve	2024	2025
Saldo per 1 januari	€ 92.214	€ 89.474
Terugvordering Gemeente inzake 2024	€ -12.214	€ -4.058
Resultaatbestemming	€ 7.924	€ 11.194
Saldo 31 december	€ 87.924	€ 96.610

Voor 2025 is de keuze gemaakt om het subsidie overschot op voorhand al op te nemen als kortlopende verplichting, en niet achteraf aan de hand van de definitieve subsidie vaststelling.

BALANS

DEBET	2025	2024
€	€	€
Vaste activa		
Inventaris	2.828	4.085
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Overig	2.760	2.261
<i>Liquide middelen</i>		
Rabo bank NL44 RABO 0186 7643 24	2.952	6.946
Rabo spaar NL06 RABO 3035 4437 42	81.000	35.000
Rabo Tijdslot sparen	79.998	79.000
Liquide middelen totaal	163.950	120.946
TOTAAL GENERAAL	169.538	127.292
CREDIT		
Reserves en fondsen		
<i>Reserves</i>		
Continuïteitsreserve	96.610	89.474
Bestemmingsfonds jeugd- en migrantenhulp	5.935	5.935
Bestemmingsreserve vervanging computers	20.000	20.000
	122.545	115.409
<i>Kortlopende Schulden</i>		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	947	11.883
Reservering accountantskosten	8.000	
Reservering vakantiegeld	1.610	
Reservering administratiekosten	532	
Te betalen kosten	4.203	
Te betalen subsidie	31.701	-
TOTAAL GENERAAL	169.538	127.292

Staat van baten en lasten

OPBRENGSTEN	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Bijdrage gemeente			
Bijdrage gemeente VHL	103.708	139.467	102.393
Bijdragen derden			
Bijdrage kerken en PCI	10.011	4.244	4.950
Bijdrage bedrijfsleven	306	-	0
Bijdragen particulieren	450	1.591	50
Overig			
Rente	2.688	-	2.261
Totaal	117.163	145.302	109.654
KOSTEN	€	€	€
Directe kosten			
<i>Secretariaat</i>			
Arbeidskosten professionele medewerker	51.545	77.529	58.062
Verzekeringen	1.635	-	-
	53.180	77.529	58.062
<i>Werving en Toerusting Maatjes</i>			
Maatjes bijeenkomsten	1.428	3.146	3.657
PR Maatjes en vroeg signalering	1.754	4.142	3.360
Bindingskosten Maatjes	5.480	5.325	1.479
	8.662	12.613	8.496
<i>Facilitaire ondersteuning Maatjes</i>			
Telefoon/visitekaartjes	357	750	428
Laptops (afschrijvingen)	1.257	-	1.257
Reiskosten vergoeding	-	-	-
Diversen	-	-	-
	1.614	750	1.685
<i>Vrijwilligers vergoeding</i>			
Vrijwilligers vergoedingen	18.900	18.900	18.025
<i>Kosten landelijke ondersteuning</i>			
Contributie Schuldhulp Maatje Nederland	3.251	3.356	3.400
Certificering Maatjes	11.791	18.798	11.840
Opleidingskosten Maatjes	782	300	103
	34.724	41.354	33.368
Directe kosten doelstelling totaal	98.180	132.246	101.611

Indirecte kosten doelstelling

Software ondersteuning Maatjes

Software Maatjes	-	3.406	-
	-	3.406	-

Overige kosten

Acties uit het jaarplan	-	5.000	-
Website kosten	2.048	3.350	1.333
Wervingskosten schuldhelpverlening/Maatjes	-	1.591	-
Overige vergaderkosten	-	-	261
Accountantskosten	9.586	6.365	8.938
Diversen	-	-	48
Overige kosten totaal	11.634	16.360	10.580

Indirecte kosten doelstelling totaal

11.634	19.712	10.580
---------------	---------------	---------------

Financiële baten en lasten

Bankkosten rekening courant bank	213	124	203
----------------------------------	-----	-----	-----

Toevoeging continuïteitsreserve

7.136	-	-2.740
-------	---	--------

Toevoeging bestemmingsfondsen

-	-6.780	-
---	--------	---

7.136	-	-2.740
--------------	----------	---------------

-	-	-
---	---	---

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten en vestigingsadres

De Stichting heeft tot doel:

1) zie www.maatjevijfheerenlanden.nl

De Stichting is erkend als ANBI onder RSIN nummer: 854088635 en is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer: 60853522

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-kleine rechtspersonen (RJK) zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (RJK C1).

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling

Stelsel- en schattingswijzigingen

Gedurende dit boekjaar hebben zich geen stelsel- of schattingswijzigingen voorgedaan

Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en de staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening genummerd.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten.

De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. De nominale waarde van een actief is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit het actief is ontstaan.

Betalingskortingen en kredietbeperkingstoelagen worden van de nominale waarde afgetrokken.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Het bedrag van de continuïteitsreserve laat het verschil zien tussen de bezittingen en de schulden. Dit bedrag dient voor de continuïteit van de werkzaamheden van de stichting en kan maximaal 100% van de jaarkosten bedragen.

Ingevolge art. 16 lid 6 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Vijfheerenlanden 2020 berust op een deel van de Continuïteitsreserve een latente terugbetaling claim ten gunste van de Gemeente Vijfheerenlanden bij ontbinding van Stichting Maatje Vijfheerenlanden of als de gesubsidieerde activiteiten geheel of gedeeltelijk worden beëindigd.

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd. Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt:

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm.

Alle overtoollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Verloopoverzicht continuïteitsreserve:

Saldo per 1-1-2025	€	89.474
Resultaatbestemming	€	7.136
Saldo per 31-12-2024	€	96.610

Tot en met 2023 was er als zodanig een bedrag geëtiketteerd door de gemeente Vijfheerenlanden van:

		70.609
Subsidie 2025	€	139.467
Terugvordering Gemeente inzake 2024	€	-4.058
Subsidie overschot onder kortlopende verplichtingen	€	-29.676
Directe kosten inclusief accountantskosten	€	-109.791
	€	-4.058
Latente art 16-6 ASV claim gemeente Vijfheerenlanden	€	66.551
Aandeel overig	€	30.059
Totale continuïteitsreserve 31-12-2025	€	96.610

Bestemmingsfonds

Wanneer door gevers aan hun bijdrage aan Maatje Vijfheerenlanden een specifieke besteding is gegeven, wordt dit deel aangemerkt als 'Bestemmingsfonds'.
Het bestemmingsfonds bestaat uit gelden die nog niet zijn besteed aan de geoormerkte doelstelling.
De volgende specificatie is van toepassing op het bestemmingsfonds
- In 2021 is een legaat ontvangen ten bedrage van € 10.000,00, geoormerkt voor hulp aan jeugd en allochtonen

Verloopoverzicht bestemmingsfonds jeugd- en allochtonenhulp

Stand per 1-1-2025	€	5.935
Mutaties	€	-
Stand per 31-12-2025	€	5.935

Bestemmingsreserve

Voor de volgende uitgaven heeft het bestuur een bestemmingsreserve aangegeven:
- Bestemmingsreserve inzake vervanging van ongeveer 40 laptops van de Maatjes.

Verloopoverzicht bestemmingsreserve vervanging computers

Stand per 1-1-2025	€	20.000
Mutaties	€	-
Stand per 31-12-2025	€	20.000

GRONDSLAGEN VOOR DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

Het saldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Deze toerekening volgt een bestendige gedragslijn. Dit houdt in dat bij de lasten rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen dan wel betaald.

Baten

Algemeen

Alle opbrengsten worden voor het brutobedrag onder de baten opgenomen. Alleen voor handelswaar wordt de brutowinst verantwoord (opbrengst minus inkoop prijs).

Grondslag subsidies en nalatenschappen:

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies en andere vormen van overheidssteun worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat de rechtspersoon aan de gestelde voorwaarden voldoet en de overheidssubsidie of andere vorm van overheidssteun daadwerkelijk zal verkrijgen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening verwerkt in het boekjaar waarin de kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige betalingen in de vorm van voorschotten worden in het jaar van ontvangst verantwoord als bate. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld.

De subsidies van de gemeente Vijfheerenlanden zijn structureel van karakter. Deze subsidies worden elk jaar vastgesteld aan de hand van een ingediende begroting.

De subsidies tot en met 2024 zijn definitief vastgesteld.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de Balans

De liquide middelen staan ter vrije besteding aan de stichting.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er doen zich geen gebeurtenissen na balansdatum voor.

Vaststelling en goedkeuring

Deze jaarrekening is door het bestuur van de stichting vastgesteld en goedgekeurd in haar

vergadering op: 16 maart 2026

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden statutair gevestigd te Vianen

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Maatje Vijfheerenlanden te Vianen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Maatje Vijfheerenlanden per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Maatje Vijfheerenlanden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;



- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gorinchem, 17 juni 2026

Moore DRV Audit B.V.

w.g.

H.J. van Heusden MSc RA RV