



Maatje
Vijfheerenlanden

Jaarrekening
2024

Stichting Maatje Vijfheerenlanden
Vianen

Inhoudsopgave	1
Bestuur verslag	2 - 8
Balans per 31 december 2024	9
Staat van baten en lasten	10 - 11
Algemene Toelichting	12 - 14
Grondslagen	15
Toelichting op de Balans	16
Verklaring accountant	17

Overige gegevens

Statutaire regeling inzake de saldobestemming

Adres van de stichting:	Grote Geusplein 1, 4131GZ Vianen										
KvK nummer:	60853522										
Bestuursleden:	<table> <tr> <td>T. Kamstra-van Dam</td><td>(voorzitter)</td></tr> <tr> <td>J.J. Crum</td><td>(secretaris)</td></tr> <tr> <td>B.B. Kunst</td><td>(penningmeester)</td></tr> <tr> <td>J.A. Dijkstra</td><td>(teamleider hulpverlening)</td></tr> <tr> <td>W.H. Scherpenzeel</td><td>(fondsenwerving)</td></tr> </table>	T. Kamstra-van Dam	(voorzitter)	J.J. Crum	(secretaris)	B.B. Kunst	(penningmeester)	J.A. Dijkstra	(teamleider hulpverlening)	W.H. Scherpenzeel	(fondsenwerving)
T. Kamstra-van Dam	(voorzitter)										
J.J. Crum	(secretaris)										
B.B. Kunst	(penningmeester)										
J.A. Dijkstra	(teamleider hulpverlening)										
W.H. Scherpenzeel	(fondsenwerving)										
	Bestuursleden ondersteunen elkaar wederzijds op de diverse terreinen.										

Website: www.maatjevijfheerenlanden.nl

Datum bestuurlijke goedkeuring
jaarrekening: 24 maart 2025

Bestuur verslag 2024

Bestuur

Het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden bestaat uit 5 bestuursleden. De voorzitter voert tevens de directie uit over Stichting Maatje Vijfheerenlanden.

Doelstelling

Statutair

De stichting heeft statutair als algemeen doel:

- de stichting biedt ondersteuning aan particulieren, geïnspireerd door het Evangelie en handelend vanuit naastenliefde en respect voor de ander;
- het bijdragen aan een schuldevrij leven van mensen binnen de gemeente Vijfheerenlanden door het voorkomen van problematische schulden;
- het duurzaam oplossen van schuldenproblematieken;
- het verschaffen van hulp uit verbondenheid tussen mensen;
- het vergroten van de financiële zelfredzaamheid van de hulpvragers door middel van het bieden van sociale en praktische ondersteuning;
- het koppelen van hulpvragers aan een SchuldHulpMaatje die hem/haar sociale en praktische ondersteuning aanbiedt.

De stichting komt in contact met hulpvragers via de sociale teams van de gemeente, voedselbanken, kerken, woningcorporaties en anderen. Daarnaast ook via de sites van de landelijke vereniging. Hulpvragers en SchuldHulpMaatje werken samen aan het (her)starten en bevorderen van het contact met de reguliere hulpverlening, met als resultaat het verbeteren van de financiële situatie om zo onder andere een einde te maken aan de noodzaak gebruik te maken van 'nood' voorzieningen.

Zelfredzaamheid is het uitgangspunt voor de hulp en begeleiding.

Verslagjaar

In het verslagjaar 2024 is Stichting Maatje Vijfheerenlanden actief geweest in de gemeente Vijfheerenlanden met het helpen van zoveel mogelijk burgers die met financiële tegenslag te maken kregen.

Om gezondheidsredenen heeft een bestuurslid zich helaas terug moeten trekken. Inmiddels is er een opvolger gevonden. De taakverdeling in het bestuur is nader geconcretiseerd waarbij Jantine Dijkstra zich vooral focust op de werking van de concrete hulpverlening, en Wilko Scherpenzeel op de fondsenwerving.

Voorts is er een nadere vertaalslag gemaakt vanuit de langjarige visie naar praktische doelen voor het nieuwe jaar. Met een concrete actie lijst.

Jongerenproject

Vanuit het bestuur is de wens uitgesproken om bewustwording te creëren onder jongeren over de risico's van het hebben van schulden en de bijkomende (sociale) problematiek en hen de weg wijzen bij vragen hierover of bij een hulpvraag over al bestaande schulden. We hebben geconstateerd dat bij jongeren tussen de 14 en 25 jaar een laag bewustzijn is over het aangaan/hebben van schulden en de gevolgen daarvan voor hun (latere) leven. Onze stichting wil graag werken aan het creëren van het bewustzijn bij jongeren binnen onze gemeente. Het doel is om preventief bezig te zijn, zodat schulden voorkomen kunnen worden. Als er echter al sprake is van schulden willen we de jongeren hulp bieden om van deze schulden af te komen. Dit door het inzetten van onze maatjes.

In 2024 hebben we, mede vanwege persoonlijke omstandigheden van de projectleider, helaas minder inspanningen kunnen leveren op dit dossier. Ons doel is om in 2025 het project verder vorm te geven in samenwerking met jongerenorganisaties en jeugdverenigingen in de gemeente Vijfheerenlanden, de landelijke vereniging SchuldHulpMaatje en onze (jongeren)maatjes.

PR & Communicatie

Hulpvragers eerder bereiken en zover krijgen dat zij om hulp vragen, blijft een grote uitdaging die permanent aandacht vraagt. Voor het bereiken en bewust maken van potentiële hulpvragers maken wij wekelijks gebruik van sociale media. Vanuit de gedachte om meer mensen laagdrempelig te informeren over Maatje Vijfheerenlanden worden afwisselend animatiefilmpjes getoond en inhoudelijke berichten geplaatst. Daarnaast wordt er blijvend nagedacht over hoe wij onze bekendheid en ons netwerk kunnen vergroten door aanwezig te zijn bij netwerkbijeenkomsten, contacten te leggen en benutten en met regelmaat te zorgen voor interessante artikelen in de lokale krant.

Kerkenavond

28 mei 2024 hebben we weer een waardevolle en mooie kerkenavond gehad. Samen met afgevaardigden van kerken uit onze gemeente hebben we nagedacht over de vraag 'Red je het wel?'. Tom Kolsters van Schuldhulpmaatje Landelijk heeft ons uitgelegd waarom het noodzakelijk is om deze vraag te stellen. Bij verschillende levenskruispunten zoals geboorte, scheiden, trouwen verandert de financiële situatie ook. Door vanuit oprechte belangstelling deze vraag te stellen, ook als lid van een gemeente of parochie, kunnen we wat betekenen voor elkaar. Juist door de gemeente of parochie hierbij te betrekken wordt het bereik groter en lopen we minder kans om onze naaste uit het oog te verliezen.

Schuldhulpmaatje landelijk heeft een toolkit/startpakket ontwikkeld rondom deze vraag. Dit pakket hebben we uitgedeeld aan de deelnemende kerken, zodat zij hier ook mee aan de slag kunnen gaan binnen de kerkenraad of diaconie.

Van harte hopen en wensen wij dat dit een middel is voor de vertegenwoordigers van de kerken om makkelijker in gesprek te komen over armoede en schulden. De aanwezigen werden opgeroepen om wanneer zij problemen signaleren waar meer financieel deskundige hulp bij nodig is, contact op te nemen met Maatje Vijfheerenlanden.

Verhalen uit de praktijk:

Wij brengen voor de maatjes periodiek een nieuwsbrief uit met ook verhalen uit de praktijk. Voor uw beeldvorming hieronder enkele passage hier over uit de interne nieuwsbrief:

Casus 'Licht aan de horizon':

Op een avond gingen het maatje en ik (dit speelde midden in de energiecrisis) samen op pad. Hulpvrager kon de energienota niet meer voldoen en had een flinke schuld bij de energieleverancier, zo wisten we van tevoren.

We kwamen aan in het donker in een duister huis. Er brandde een onduidelijk apparaat. Meneer legde uit dat hij het apparaat lang geleden had gekocht en dat daar een gasfles in kon. Voor 36 euro kon hij de woning 2 weken warm houden. Douchen deden ze niet meer. De cv ketel hadden ze maar helemaal uitgezet. Een keteltje werd warm gemaakt op hetzelfde apparaat en bij de wastafel kon men zich dan met de hand wassen. Hoe kun je het bedenken. Creatief!

Tijdens het traject bleek dat de zonnepanelen niet gekoppeld waren en de energieleverancier absurd hoge tarieven rekende. Omdat de hulpvrager niet digitaal vaardig was, hebben wij hem geholpen door via internet over te stappen naar een andere leverancier en door de zonnepanelen aan te laten sluiten. Mede hierdoor kon dit hulptraject uiteindelijk succesvol worden afgerond

Casus 'Het belang van overzicht en inzicht':

Het eerste gesprek met de hulpvrager vond plaats in de Prenter in Vianen. Hiervoor had ik ook meteen het beoogde maatje uitgenodigd. Uit de voorinformatie van Anja leek het geen gemakkelijk gesprek te worden. De hulpvrager wilde pertinent niet thuis afspreken terwijl je dan juist allerlei indrukken op kunt doen. Ook zijn mensen dan eerder bereid veel te vertellen.

We ontmoeten een jongeman die 2 banen in de lucht hield, een auto nodig zei te hebben en te zware aflossingsverplichtingen op openstaande schulden was aangegaan (in een te opportunistische stijl) en het vervolgens niet redde. Hij was ook nog eens best eigenwijs. De klik tussen het maatje en de hulpvrager bleek er gelukkig te zijn.

Tijdens de hulpverlening bleek maar weer eens dat Excel toch een superhandig programma kan zijn. Ik hoorde namelijk via het maatje dat het maatje alle kosten en inkomsten die de hulpvrager had gewoon inzichtelijk had gemaakt / op een rijtje had gezet.

Toen de hulpvrager hierover feitelijke feedback kreeg, viel het kwartje dat wat hij aan het doen was, niet werkte.

Klinkt makkelijker dan het is, zeker bij een eigenwijze jonge vent, maar dankzij de hulp van één van de maatjes is het uiteindelijk een succesvol hulptraject geworden en kon deze jongeman weer zelfstandig verder

Casus 'Let op je arbeidsvoorwaarden'

Een mevrouw had op het einde van haar werkzame leven gekozen voor een wat simpeler baan. Had het ervoor over dat ze wat minder ging verdienen en kwam net rond. Mevrouw werd ziek en toen bleek in haar arbeidscontract te staan dat ze 70% loon zou ontvangen. Daarmee kwam ze juist in de problemen en kon de huur (net) niet meer betalen. Tweemaal inleveren (minder verdienende baan en daar dan nog eens 70% van): dat kon ze niet bolwerken.

De toenmalige intaker (Jan) had de voedselbank al geregeld en bij het eerste huisbezoek konden we gelijk de begroting sluitend krijgen middels de aanvraag van toeslagen.

Gelijk ook de openstaande IB aanslagen met haar ingevuld en toen kon deze mevrouw weer vooruit.

Schematisch zien de cijfers van maatjes, hulpvragers en activiteiten er als volgt uit:

	2023	2024
Aantal Maatjes per 1 januari	35	34
Aantal opgeleide Maatjes	10	5
Teruggekeerd Maatje	1	-
Naar coördinator resp. bestuur	-	1
Aantal gestopte Maatjes	12	5
Aantal Maatjes per 31 december	34	33

Het eerdere (2023 maar vooral 2022) forse verlies aan ervaren maatjes is in 2024 omgebogen. Er is sprake van een ervarener type maatjes. Vertrek door gewijzigde persoonlijke omstandigheden zal nooit te voorkomen zijn. Een verlies van 5 op 34 maatjes is alleszins acceptabel te noemen.

Hulpvragen	Aantal	Per ultimo 2023 nog lopend	Per ultimo 2024 nog lopend
Aantal hulpvragen in 2022	46	24	-
Aantal hulpvragen in 2023	60	33	15
Aantal hulpvragen in 2024	61	-	38
Totaal nog lopende hulpvragen per 31-12		57	53

Het toegenomen aantal hulpvragers in 2023 is in 2024 gelukkig op hetzelfde hogere niveau gebleven en daarmee in ieder geval hoger dan voorheen.

Hulpvragen	Aantal	Contactmomenten	Bestede uren
Aantal hulpvragen in 2021	47	560	721
Aantal hulpvragen in 2022	46	616	709
Aantal hulpvragen in 2023	60	853	764
Aantal hulpvragen in 2024	61	813	789

Sinds medio 2024 is er een stuurset in gebruik. Deze wordt iedere bestuursvergadering door gelopen waarmee een nauwere aansluiting is gerealiseerd tussen de bestuurlijke voornemens en de dagelijkse praktijk. De coördinatoren zien intensiever toe op het vullen van het hulpvrager systeem. We zien dat de hulpvragen steeds complexer worden, maar ook dat door toegenomen kwaliteit van de maatjes het proces soepeler loopt dan voorheen.

Bestuurlijke voornemens 2025

Voor 2025 is er besloten dat de focus komt te liggen op de volgende onderwerpen:

- Samenwerking met ketenpartners en deelname aan netwerken
- Werken op basis van een Wijkgerichte aanpak samen met Sleutelfiguren
- Samenwerking met Huurcoöperaties
- Vervolg op Jeugd en Jongeren
- Kwaliteit van onze Maatjes

Samenwerking met ketenpartners en deelname aan netwerken

Denk hierbij aan door het organiseren van de jaarlijkse kerkenavond met uitbreiding richting de individuele diaconie/pastoraat. Ook blijven wij deelnemen aan de reguliere ketenpartner overleggen in de gemeente Vijfheerenlanden. Wij zullen (daar waar mogelijk) aansluiten bij initiatieven vanuit de gemeente. Daarnaast gaan wij deelnemen aan netwerkbijeenkomst met de volgende partijen:

- Zorgdragers (huisartsen / praktijk ondersteuners)
- Ondernemersverenigingen

Alles met het doel om meer hulpvragers de weg naar Maatje Vijfheerenlanden te laten vinden.

Werken op basis van een wijkgerichte aanpak samen met sleutelfiguren

Voor de Kernen Vianen en Leerdam gaat er een analyse plaatsvinden voor een wijkgerichte aanpak. De overige kernen worden als gehele kern meegenomen in deze analyse. Door te werken met sleutelfiguren in de wijken wordt een effectievere benadering beoogd van de hulpvragers. Hiermee verwachten wij een lagere drempel en daarmee een hoger aantal hulpvragers. In 2025 willen we in 1 wijk deze aanpak gaan piloten.

Samenwerking met huurcoöperaties / woningbouwverenigingen

Met de 3 grote huurcoöperaties in Vijfheerenlanden willen we in contact komen om:

- Informatie te kunnen overdragen
- Hulpvragers te traceren
- Fondswerving te realiseren

Vervolg op jeugd en jongeren

Door te werken met netwerkpartners zoals Grow-up, scholen en kerken wordt een effectieve benadering beoogd van de doelgroep. Dit jaar willen we de volgende resultaten bereiken

- Stage opdracht uitzetten
- Presentatiemateriaal en social media content verzorgen
- Eerste gastlessen verzorgen op scholen

Kwaliteit en continuïteit van onze Maatjes

Dit jaar gaan wij onze maatjes binden en boeien door meer coördinator/ gebied overstijgend te gaan werken en door het aanbieden van intervisies op interessante onderwerpen. Dit naast de bestaande maatjesavonden, waarvan de frequentie is teruggebracht. Tevens wordt de nadruk gelegd op de juiste match tussen maatje en de aard en complexiteit van de hulpvraag een hoofdrol. Dit om de motivatie te vergroten en de continuïteit te borgen

Begroting 2025

Op basis van ervaring en het gegeven dat 90% van de activiteiten van Maatje Vijfheerenlanden in 2025 gelijk zal zijn aan die van 2024 (met uitzondering van het jongerenproject) is de begroting als volgt samengesteld:

Kosten:		
Secretariële ondersteuning	77.529	
Binden en boeien Maatjes	8.771	
PR en werving Maatjes	10.733	
Facilitaire ondersteuning	4.156	
Vrijwilligers vergoedingen	18.900	
Kosten Landelijke ondersteuning	22.154	
Overige kosten	9.715	
Rentelasten/baten	124	
Opbrengsten:		
Subsidie Gemeente Vijfheerenlanden		139.467
Bijdragen derden (kerken, banken, particulieren etc.)		5.835
Uit reserves		6.780
	152.082	152.082

Het jongerenproject wordt uit eigen middelen gefinancierd en kan uitgesmeerd worden over meerdere boekjaren. Het eerste deel zal gefinancierd worden uit het bestemmingsfonds.

Beleid met betrekking omvang en functie vrij besteedbaar vermogen

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd. Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt:

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm. Het surplus is in 2024 opgevraagd door, en voldaan aan, Gemeente Vijfheerenlanden.

Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Verloop continuïteitsreserve	2023	2024
Saldo per 1 januari	€ 57.758	€ 92.214
Vrijval Thuis op Maat	€ 1.877	-
Resultaatbestemming	€ 32.579	€ -2.740
Saldo 31 december	€ 92.214	€ 89.474



BALANS

DEBET	2024	2023
€	€	€
Vaste activa		
Inventaris	4.085	5.342
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Overig	2.261	1.383
<i>Liquide middelen</i>		
Rabo bank NL44 RABO 0186 7643 24	6.946	6.155
Rabo spaar NL06 RABO 3035 4437 42	35.000	115.000
Rabo Tijdslot sparen	79.000	-
Liquide middelen totaal	120.946	121.155
TOTAAL GENERAAL	127.292	127.880
CREDIT		
Reserves en fondsen		
<i>Reserves</i>		
Continuïteitsreserve	89.474	92.214
Bestemmingsfonds jeugd- en migrantenhulp	5.935	5.935
Bestemmingsreserve vervanging computers	20.000	20.000
	115.409	118.149
<i>Kortlopende Schulden</i>		
Overig	11.883	9.731
TOTAAL GENERAAL	127.292	127.880



Staat van baten en lasten 2023

OPBRENGSTEN	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Bijdrage gemeente			
Bijdrage gemeente VHL	102.393	114.607	136.162
Bijdragen derden			
Bijdrage kerken en PCI	4.950	4.120	4.700
Bijdrage bedrijfsleven	0	-	1.000
Bijdragen particulieren	50	1.545	1.075
Overig			
Rente	2.261	-	1.411
Totaal	109.654	120.272	144.348
KOSTEN	€	€	€
Directe kosten			
<i>Secretariaat</i>			
Arbeidskosten professionele medewerker	58.062	50.948	52.948
Kosten project medewerker	-	50.336	4.065
	58.062	101.284	57.013
<i>Werving en Toerusting Maatjes</i>			
Maatjes bijeenkomsten	3.657	2.472	1.872
PR Maatjes en vroeg signalering	3.360	3.945	
Bindingskosten Maatjes	1.479	7.036	4.563
	8.496	13.453	6.435
<i>Facilitaire ondersteuning Maatjes</i>			
Telefoon/visitekaartjes	428	1.260	1.345
Laptops (afschrijvingen)	1.257	-	943
Reiskosten vergoeding	-	1.409	285
Diversen	-	520	-
	1.685	3.189	2.573
<i>Vrijwilligers vergoeding</i>			
Vrijwilligers vergoedingen	18.025	9.000	16.626
<i>Kosten landelijke ondersteuning</i>			
Contributie Schuldhulp Maatje Nederland	3.400	3.290	3.106
Certificering Maatjes	11.840	24.912	10.670
Opleidingskosten Maatjes	103	8.100	5.500
	33.368	45.302	35.902
Directe kosten doelstelling totaal	101.611	163.228	101.923



Indirecte kosten doelstelling

Software ondersteuning Maatjes

Software Maatjes

-	3.307	-
-	3.307	-

Overige kosten

Contributies en heffingen

- 78

Website kosten

1.333 418 1.137

Wervingskosten schuldhelpverlening/Maatjes

- 3.891

Overige vergaderkosten

261 - 1.344

Accountantskosten

8.938 6.180 6.947

Diversen

48 4.387 288

Overige kosten totaal

10.580 10.985 13.685

Indirecte kosten doelstelling totaal

10.580 14.292 13.685

Financiële baten en lasten

Bankkosten rekening courant bank

203 120 226

Toevoeging continuïteitsreserve

-2.740 - 32.579

Toevoeging bestemmingsfondsen

- -57.368 -4.065

-2.740 -57.368 28.514

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten en vestigingsadres

De Stichting heeft tot doel:

1) zie www.maatjevijfheerenlanden.nl

De Stichting is erkend als ANBI onder RSIN nummer: 854088635 en is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer: 60853522

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-kleine rechtspersonen (RJK) zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (RJK C1).

In dit boekjaar hebben geen aanpassingen plaatsgevonden behalve dat op inventaris (laptops) wordt afgeschreven, in plaats dat deze kosten direct ten laste van het resultaat werden gebracht.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling

Stelsel- en schattingswijzigingen

Gedurende dit boekjaar hebben zich geen stelsel- of schattingswijzigingen voorgedaan

Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en de staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening genummerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het materieel vast actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten.

De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. De nominale waarde van een actief is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit het actief is ontstaan.

Betalingskortingen en kredietbeperkingstoeslag worden van de nominale waarde afgetrokken.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Het bedrag van de continuïteitsreserve laat het verschil zien tussen de bezittingen en de schulden. Dit bedrag dient voor de continuïtering van de werkzaamheden van de stichting en kan maximaal 100% van de jaarkosten bedragen.

Ingevolge art. 16 lid 6 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Vijfheerenlanden 2020 berust op een deel van de continuïteitsreserve een latente terugbetaling claim ten gunste van de Gemeente Vijfheerenlanden bij ontbinding van Stichting Maatje Vijfheerenlanden of als de gesubsidieerde activiteiten geheel of gedeeltelijk worden beëindigd.

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd. Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt:

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm.

Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.



Verloopoverzicht continuïteitsreserve:

Saldo per 1-1-2024	€	92.214
Resultaatbestemming	€	-2.740
Saldo per 31-12-2024	€	89.474

Tot en met 2022 was er als zodanig een bedrag geëtiketteerd door de gemeente Vijfheerenlanden van:

			78.765
Subsidie 2024	€	114.607	
Terugvordering Gemeente inzake 2023		12.214	
Directe kosten inclusief accountantskosten	€	110.549	
			€ -8.156
Latente art 16-6 ASV claim gemeente Vijfheerenlanden			€ 70.609
Aandeel overig			€ 18.865
Totale continuïteitsreserve 31-12-2024			€ 89.474

Bestemmingsfonds

Wanneer door gevers aan hun bijdrage aan Maatje Vijfheerenlanden een specifieke besteding is gegeven, wordt dit deel aangemerkt als 'Bestemmingsfonds'.

Het bestemmingsfonds bestaat uit gelden die nog niet zijn besteed aan de geoormerkte doelstelling.

De volgende specificatie is van toepassing op het bestemmingsfonds

- In 2021 is een legaat ontvangen ten bedrage van € 10.000,00, geoormerkt voor hulp aan jeugd en allochtonen

Verloopoverzicht bestemmingsfonds jeugd- en allochtonenhulp

Stand per 1-1-2023	€	10.000
Resultaatbestemming	€	4.065
Stand per 31-12-2023	€	5.935

Bestemmingsreserve

Voor de volgende uitgaven heeft het bestuur een bestemmingsreserve aangegeven:

- Bestemmingsreserve inzake vervanging van ongeveer 40 laptops van de Maatjes.

Verloopoverzicht bestemmingsreserve vervanging computers

Stand per 1-1-2023	€	20.000
Mutaties	€	-
Stand per 31-12-2023	€	20.000

GRONDSLAGEN VOOR DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

Het saldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Deze toerekening volgt een bestendige gedragslijn. Dit houdt in dat bij de lasten rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen dan wel betaald.

Baten

Algemeen

Alle opbrengsten worden voor het brutobedrag onder de baten opgenomen. Alleen voor handelswaar wordt de brutowinst verantwoord (opbrengst minus inkoopprijs).

Grondslag subsidies en nalatenschappen:

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies en andere vormen van overheidssteun worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat de rechtspersoon aan de gestelde voorwaarden voldoet en de overheidssubsidie of andere vorm van overheidssteun daadwerkelijk zal verkrijgen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening verwerkt in het boekjaar waarin de kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige betalingen in de vorm van voorschotten worden in het jaar van ontvangst verantwoord als bate. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld.

De subsidies van de gemeente Vijfheerenlanden zijn structureel van karakter. Deze subsidies worden elk jaar vastgesteld aan de hand van een ingediende begroting.

De subsidies tot en met 2023 zijn definitief vastgesteld.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de Balans

De liquide middelen staan ter vrije besteding aan de stichting.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er doen zich geen gebeurtenissen na balansdatum voor.

Vaststelling en goedkeuring

Deze jaarrekening is door het bestuur van de stichting vastgesteld en goedgekeurd in haar vergadering op:

24 maart 2025

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden statutair gevestigd te Vianen

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Maatje Vijfheerenlanden te Vianen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Maatje Vijfheerenlanden per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Maatje Vijfheerenlanden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gorinchem, 4 juli 2025

Moore DRV Audit B.V.

w.g.

H.J. van Heusden MSc RA