



Jaarrekening **2022**

Maatje Vijfheerenlanden

Vianen



Inhoudsopgave	1
Bestuursverslag	2 - 5
Balans per 31 december 2022	6
Staat van baten en lasten	7 - 8
Algemene Toelichting	9 - 13

Overige gegevens

Statutaire regeling inzake de saldobestemming

Adres van de stichting:	Grote Geusplein 1, 4131GZ Vianen
KvK nummer:	60853522
Bestuursleden:	T. Kamstra (voorzitter) J. Krum (secretaris) H. Kon (penningmeester) H.A. Wijnmaalen H. Bruggink

website: www.maatjevijfheerenlanden.nl

Datum goedkeuring jaarrekening: 21 februari 2023

Bestuursverslag 2022

Bestuur

Het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden bestaat uit de volgende bestuursleden:

T. Kamstra (voorzitter)
J. Krum (secretaris)
H. Kon (penningmeester)
H.A. Wijnmaalen (algemeen bestuurslid)
H. Bruggink (algemeen bestuurslid)

De voorzitter voert tevens directie uit over Stichting Maatje Vijfheerenlanden.

Doelstelling

Statutair

De stichting heeft statutair als algemeen doel:

- de stichting biedt ondersteuning aan particulieren, geïnspireerd door het Evangelie en handelend vanuit naastenliefde en respect voor de ander;
- het bijdragen aan een schuldenvrij leven van mensen binnen de gemeente Vijfheerenlanden door het voorkomen van problematische schulden;
- het duurzaam oplossen van schuldenproblematieken;
- het verschaffen van hulp uit verbondenheid tussen mensen;
- het vergroten van de financiële zelfredzaamheid van de hulpvragers door middel van het bieden van sociale en praktische ondersteuning;
- het koppelen van hulpvragers aan een SchuldHulpMaatje die hem/haar sociale en praktische ondersteuning aanbiedt. De stichting komt in contact met hulpvragers via de sociale teams van de gemeente, voedselbanken, kerken, woningcorporaties en anderen. Daarnaast ook via de sites van de landelijke vereniging. Hulpvrager en SchuldHulpMaatje werken samen aan het (her)starten en bevorderen van het contact met de reguliere hulpverlening, met als resultaat het verbeteren van de financiële situatie om zo onder andere een einde te maken aan de noodzaak gebruik te maken van 'nood' voorzieningen.

Zelfredzaamheid is het uitgangspunt voor de hulp en begeleiding.

Verslagjaar

In het verslagjaar is Stichting Maatje Vijfheerenlanden zoals gebruikelijk actief geweest in de gemeente Vijfheerenlanden met het helpen van zoveel mogelijk burgers die met financiële tegenslag te maken kregen. Daarnaast is veel energie besteed aan een veranderingsproces dat werd ingezet als gevolg van de volgende ambities:

- In het hele gebied van de gemeente Vijfheerenlanden een effectief aanbod van SchuldHulpMaatjes realiseren
- Invulling geven aan het door de gemeente Vijfheerenlanden gedeelde streven meer mensen met financiële problemen eerder te bereiken en te helpen
- Het versterken van de bestuurlijke en uitvoerende slagkracht om deze doelstellingen te realiseren

Mede als gevolg van de pandemie is in het verslagjaar extra aandacht gegaan naar:

- Het normaliseren van bijeenkomsten en vergaderingen inzake aansturing van de organisatie. Te denken valt aan maatjesbijeenkomsten, kerkenbijeenkomst, bestuursvergaderingen e.d.
- De realisatie van een digitaal aanbod voor effectieve verwijzing van hulpvragers door samenwerkingspartners
- Uitbreiding van onze aanwezigheid op sociaal media om meer hulpvragers te bereiken

Weergave resultaat activiteiten

Als gevolg van de pandemie, de daaruit afstandelijke communicatie met het bestuur, de afgenomen hulpvragen i.v.m diverse Overheidssubsidies en de matige band met het bestuur zijn in 2022 veel maatjes afgehaakt.

Het is de bedoeling dat in 2023 weer veel aandacht zal komen voor het aantrekken van nieuwe maatjes.

Schematisch ziet het e.a. er als volgt uit:

Aantal Maatjes per 01-01-2022	48
Aantal opgeleide Maatjes	2
Aantal opgeleide Maatjes Zederik	2
Totaal	4
Activiteiten gestaakt	15
Activiteiten gestaakt Maatje naar coördinator/bestuur	2
Aantal Maatjes per 31-12-2022	35

In 2022 zijn er diverse "oude" dossiers afgesloten. Per ultimo 2022 zijn van de 47 dossiers uit 2021 nog 24 in behandeling en van de 46 dossiers uit 2022 nog 26. Ondanks de verwachte toename in aanvraag schuldhulpverlening in 2022 is die vraag achterwege gebleven.

Schematisch ziet het er als volgt uit:

Hulpvragen	Aantal	Per ultimo 2022 nog lopend
Aantal hulpvragen in 2021	47	24
Aantal hulpvragen in 2022	46	26
Totaal nog lopende hulpvragen 31-12-22		50

Bestuurlijk voornemen 2022

In het jaar 2022 zal bijzondere aandacht zijn voor:

- Jongeren van 18-27 jaar
- Opstarten en uitbouwen samenwerking jongerenwerkers Gemeente VHL
- Contact zoeken met overige (kerkelijke) groeperingen met focus op jongeren
- Bereiken van jongeren als hulpvragers en koppelen aan jongerenmaatjes

Als gevolg van verdieping van de jongerenproblematiek is in 2022 contact gezocht met de landelijke vereniging Schulphulpmaatje Nederland om dit bestuurlijk voornemen uit te voeren. Besloten is, gezien het bijzondere karakter daarvan, om de uitvoering gestalte te geven vanaf 2023 e.v. Het normale werk van Stichting Maatje Vijfheerenlanden is in 2022 in haar volle omvang doorgegaan.

Eveneens heeft er een wisseling plaatsgevonden op het administratief bureau van Stichting Maatje Vijfheerenlanden betreffende de professionele medewerker. Er is een andere medewerker aangetrokken voor 16-20 uur die in de toekomst meer uren kan leveren.

Verder zijn in 2022 weer de gebruikelijke bijeenkomsten gehouden. Die waren in 2021 en daarvoor vanwege de pandemie niet mogelijk of alleen in aangepaste vorm. Te denken valt aan de maatjesavonden, de kerkenavond, de gebruikelijke bestuursvergaderingen en de coördinatorenvergaderingen.

Op basis van het gegeven dat 90% van de activiteiten van Maatje Vijfheerenlanden in 2023 gelijk zal zijn aan die van 2022 is de begroting als volgt samengesteld:

Kosten:

Secretariële ondersteuning	€	88.366
Verwerving- en Toerusting Maatjes	€	12.265
Inzicht en Ondersteuning	€	3.210
Facilitaire ondersteuning	€	2.146
Vrijwilligers vergoedingen	€	9.000
Kosten Landelijke ondersteuning	€	28.481
Specifieke Projecten	€	-
Overige kosten	€	5.118
Rentelasten/baten	€	117

Opbrengsten:

Subsidie Gemeente Vijfheerenlanden	€	136.162
Bijdragen derden (kerken, banken, particulieren etc.)	€	12.541
	€	148.703
	€	148.703

Nb: in de begroting is reeds rekening gehouden met uitbreiding uren van de professionele medewerker i.v.m. het jongerenproject, wat in 2023 opgestart zal worden.

Beleid met betrekking omvang en functie vrij besteedbaar vermogen

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd.

Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt :

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm.

Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Verloopoverzicht continuïteitsreserve:

Saldo per 1-1-2022	€ 36.236,00
Resultaatbestemming	€ 21.522,00
Saldo per 31-12-2022	<u>€ 57.758,00</u>

Concreet betekend dit dat naast de bestemmingsfondsen en bestemmingsreserves deze continuïteitsreserve in z'n geheel vrij besteedbaar is om de doelstellingen te realiseren.

BALANS

DEBET	2022	2021
	€	€
Vlottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Overig	216	-
<i>Liquide middelen</i>		
Rabobank NL44 RABO 0186 7643 24	5.518	5.603
Rabo sp.rek. NL06 RABO 3035 4437 42	92.515	62.510
Liquide middelen totaal	98.033	68.113
TOTAAL GENERAAL	98.249	68.113
CREDIT		
Reserves en fondsen		
<i>Reserves</i>		
Continuïteitsreserve	57.758	36.236
Bestemmingsfonds jeugd- en migrantenhulp	10.000	10.000
Bestemmingsfonds Thuis op Maat	1.877	1.877
Bestemmingsreserve vervanging computers	20.000	20.000
	89.635	68.113
<i>Kortlopende Schulden</i>		
Overig	8.614	-
TOTAAL GENERAAL	98.249	68.113

Staat van baten en lasten 2022

OPBRENGSTEN	2022	Begroting	2021
	€	€	€
Bijdrage gemeente			
Bijdrage gemeente VHL	107.116	107.116	89.261
Bijdrage kerken			
Bijdrage kerken en PCI	3.700	2.500	3.808
Bijdrage bedrijfsleven			
Bijdrage bedrijfsleven	-	-	-
Bijdragen overig			
Rabobank	-	-	-
Woningbouw verenigingen	-	10.000	-
Bijdragen particulieren	570	1.000	13.350
Diversen	-	2.035	-
Totaal	111.386	122.651	106.419
KOSTEN	€	€	€
Directe kosten			
<i>Secretariaat</i>			
Arbeidskosten professionele medewerker	22.231	68.581	36.630
Interimkosten professionele medewerker	17.097	-	-
Diversen	397	-	-
	39.725	68.581	36.630
<i>Werving en Toerusting Maatjes</i>			
Maatjes bijeenkomsten	865	1.556	3.013
Bindingskosten Maatjes	5.943	5.088	3.509
	6.808	6.644	6.522
<i>Facilitaire ondersteuning Maatjes</i>			
Telefoon/visitekaartjes	1.083	450	794
Laptops	-	-	-
Reiskosten vergoeding	29	850	416
Diversen	-	-	-
	1.112	1.300	1.210



	2022	Begroting	2021
	€	€	€
<i>Vrijwilligers vergoeding</i>			
Vrijwilligers vergoedingen	11.175	6.800	17.150
<i>Kosten landelijke ondersteuning</i>			
Contributie Schuldhulp Maatje Nederland	2.795	3.162	3.045
Certificering Maatjes	13.335	12.240	7.239
Opleidingskosten Maatjes	1.258	7.242	5.539
Bijkomende opleidingskosten kosten	188	1.148	948
	17.576	23.792	16.771
Directe kosten doelstelling totaal	76.396	107.117	78.283
Indirecte kosten doelstelling			
<i>Software ondersteuning Maatjes</i>			
Software Maatjes	352	-	266
	352	-	266
<i>Overige kosten</i>			
Porti en telefoon	357	3.054	604
Contributies en heffingen	47	565	191
Kantoorbenodigdheden	-	182	331
Drukwerk en papier	-	454	335
Website kosten	2.048	3.117	620
Wervingskosten schuldhulpverlening/Maatjes	1.083	2.869	1.453
Overige vergaderkosten	-	881	882
Accountantskosten	6.000	-	-
Kosten onderzoek	2.524	-	-
Diversen	971	4.300	161
Overige kosten totaal	13.030	15.422	4.577
Indirecte kosten doelstelling totaal	13.382	15.422	4.843
<i>Financiële baten en lasten</i>			
Rente rekening courant bank	86	113	113
Toevoeging continuïteitsreserve	21.522	-	13.180
Toevoeging bestemmingsfondsen	-	-	10.000
	21.522	-	23.180



ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten en vestigingsadres

De Stichting heeft tot doel:

1) zie www.maatjevijfheerenlanden.nl

De Stichting is erkend als ANBI onder RSIN nummer: 854088635 en is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer: 60853522

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-kleine rechtspersonen (Rjk) zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (Rjk C1). In dit boekjaar hebben geen aanpassingen plaatsgevonden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling

Stelsel- en schattingswijzigingen

Gedurende dit boekjaar hebben zich geen stelsel- of schattingswijzigingen voorgedaan

Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en de staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening genummerd.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten. De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. De nominale waarde van een actief is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit het actief is ontstaan. Betalingskortingen en kredietbeperkingstoeslag worden van de nominale waarde afgetrokken.



Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Het bedrag van de continuïteitsreserve laat het verschil zien tussen de bezittingen en de schulden. Dit bedrag dient voor de continuïtering van de werkzaamheden van de stichting en kan maximaal 100% van de jaarkosten bedragen.

Ingevolge art. 16 lid 6 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Vijfheerenlanden 2020 berust op een deel van de Continuïteitsreserve een latente terugbetaling claim ten gunste van de Gemeente Vijfheerenlanden bij ontbinding van Stichting Maatje Vijfheerenlanden of als de gesubsidieerde activiteiten geheel of gedeeltelijk worden beëindigd.

Onderstaande notitie is met goedkeuring van de Gemeente Vijfheerenlanden in 2022 van kracht geworden:

Notitie Reserve- en beleggingsbeleid Stichting Maatje Vijfheerenlanden 2022

In deze notitie is het reservebeleid opgenomen, zoals dat door het bestuur is geformuleerd. Bij het opstellen van dit beleid heeft het bestuur de 'Handreiking Verantwoord Financieel Beheer', zoals deze is opgesteld door Goede Doelen Nederland, in acht genomen.

Het reservebeleid van Stichting Maatje Vijfheerenlanden luidt als volgt :

De stichting houdt slechts reserves aan voor risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

Belangrijkste reserve is de continuïteitsreserve, die het volgende doel dient:

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. Dit is een reserve die bij een ANBI-instelling gebruikelijk is en waarvoor bij dit soort organisaties een norm geldt voor de hoogte van deze reserve van 1 tot 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de organisatie. Stichting Maatje Vijfheerenlanden wenst een reserve aan te houden in een bandbreedte van 50% (minimum i.v.m. liquidatie ruimte) tot 100% (maximum) van de te verwachten jaaruitgaven. De maximum reserve zal niet meer bedragen dan € 80.000,00. De stichting wenst deze reserve op te bouwen in de periode 2022 tot en met 2027. De reserve blijft hiermee ruimschoots binnen de sectornorm.

Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserve uitkomen, zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.



**Maatje
Vijfheerenlanden**

Verloopoverzicht continuïteitsreserve:

Saldo per 1-1-2022	€	36.236,00
Resultaatbestemming	€	21.522,00
Saldo per 31-12-2022	€	57.758,00

Tot en met 2021 was er als zodanig een bedrag geëtiketteerd door de gemeente Vijfheerenlanden van:

€ 26.753,00

Subsidie 2022	€	107.116,00
Directe kosten incl. accountantskosten	€	82.396,00
	€	24.720,00
Latente art 16-6 ASV claim gemeente Vijfheerenlanden	€	51.473,00
Aandeel overig	€	6.285,00
Totale continuïteitsreserve 31-12-2022	€	57.758,00

Bestemmingsfonds

Wanneer door gevers aan hun bijdrage aan Maatje Vijfheerenlanden een specifieke besteding is gegeven, wordt dit deel aangemerkt als 'Bestemmingsfonds'.

Het bestemmingsfonds bestaat uit gelden die nog niet zijn besteed aan de geoormerkte doelstelling.

De volgende specificatie is van toepassing op het bestemmingsfonds

- In 2021 is een legaat ontvangen ten bedrage van € 10.000,00, geoormerkt voor hulp aan jeugd en allochtonen.
- Eerder is een bestemmingsbijdrage ontvangen inzake Thuis op Maat.

Verloopoverzicht bestemmingsfonds jeugd- en allochtonenhulp

Stand per 1-1-2022	€	-
Resultaatbestemming	€	10.000,00
Stand per 31-12-2022	€	10.000,00

Verloopoverzicht bestemmingsfonds Thuis op Maat

Stand per 1-1-2022	€	1.877,00
Mutaties	€	-
Stand per 31-12-2022	€	1.877,00

Bestemmingsreserve

Voor de volgende uitgaven heeft het bestuur een bestemmingsreserve aangegeven:

- Bestemmingsreserve inzake vervanging van ongeveer 40 laptops van de Maatjes.

Verloopoverzicht bestemmingsreserve vervanging computers

Stand per 1-1-2022	€	20.000,00
Mutaties	€	-
Stand per 31-12-2022	€	20.000,00



GRONDSLAGEN VOOR DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

Het saldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het jaar. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Deze toerekening volgt een bestendige gedragslijn. Dit houdt in dat bij de lasten rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen dan wel betaald.

Baten

Algemeen

Alle opbrengsten worden voor het brutobedrag onder de baten opgenomen. Alleen voor handelswaar wordt de brutowinst verantwoord (opbrengst minus inkoopprijs).

Grondslag subsidies en nalatenschappen:

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies en andere vormen van overheidssteun worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat de rechtspersoon aan de gestelde voorwaarden voldoet en de overheidssubsidie of andere vorm van overheidssteun daadwerkelijk zal verkrijgen.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening verwerkt in het boekjaar waarin de kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige betalingen in de vorm van voorschotten worden in het jaar van ontvangst verantwoord als bate. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld.

De subsidies van de gemeente Vijfheerenlanden zijn structureel van karakter. Deze subsidies worden elk jaar vastgesteld aan de hand van een ingediende begroting.

De subsidies tot en met 2020 zijn definitief vastgesteld.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.



Toelichting op de Balans

De liquide middelen staan ter vrije besteding aan de stichting.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er doen zich geen gebeurtenissen na balansdatum voor.

Vaststelling en goedkeuring

Deze jaarrekening is door het bestuur van de stichting vastgesteld en goedgekeurd in haar vergadering op: 21 februari 2023

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Maatje Vijfheerenlanden te Vianen

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Maatje Vijfheerenlanden te Vianen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Maatje Vijfheerenlanden op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de

sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Maatje Vijfheerenlanden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening

gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd

Op de jaarrekening 2021 is geen accountantscontrole toegepast, noch is daarop een beoordelingsopdracht uitgevoerd. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de staat van baten en lasten en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de mutatieoverzichten niet gecontroleerd.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gorinchem, 12 juli 2023

Van Noordenne Accountants

Harm van Heusden

H.J. van Heusden MSc RA RV